



# **INSTRUCTIVO**

## **ESPECIFICACIONES DE USO**

El formulario será completado con la información del personal docente de escuelas rurales que se domicilian en el local donde desempeñan sus funciones.

## **ESPECIFICACIONES PARA SER COMPLETADO**

Departamento - Fecha: Datos correspondientes.

Ficha de Cobro: Completar con el número correspondiente.

Apellidos y Nombres: Identificación del funcionario.

Fecha de Inicio: Día de ingreso al local escolar, (día/mes/año)

Fecha de finalización: Día de egreso, (día/mes/año)

Observaciones: Cualquier aclaración que se considere necesaria.

Firma-Aclaración: Identificación del funcionario responsable de proporcionar la información.