



FICHA PERSONAL DE TRABAJO

Relación de suplencias realizadas al amparo de la CIRCULAR 662/05

Maestro/a..... Ficha de cobro.....

Escuela N°	Grupo	PERÍODOS		Días Trabajados	Sello y firma Director/a
		Comienzo	Finalización		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		
	/...../...../...../.....		

Observaciones: Entrega el maestro al finalizar el año para que se incorpore a su foja de servicio.